



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA

RESOLUCIÓN C.O. N° 001-2012-UNAM

Moquegua, 09 de Enero del 2012

-1-

VISTO:

Acta de Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de fecha 06.ENE.2012, Proveído de Presidencia N° 5236 de fecha 28.DIC.2011, Informe N° 0894-2011-ORH/UNAM de fecha 28.DIC.2011 y Resolución de C.O. N° 435-2011-UNAM de fecha 21.NOV.2011, y;

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 6° numeral 2 del Estatuto, en concordancia con el artículo 11° del Reglamento General, establece que la Universidad Nacional de Moquegua para el cumplimiento de sus fines, principios y objetivos, en ejercicio de sus atribuciones y autonomía, está facultada para organizar su sistema normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico;

Que, conforme lo dispone el Artículo 21° numeral 12 del Estatuto de la Universidad, en concordancia con el Artículo 104° del Reglamento General, son atribuciones del Consejo Universitario, nombrar, contratar, remover, separar, ratificar o promover a los profesores y trabajadores administrativos de la Universidad, a propuesta de las respectivas Facultades;

Que, según ANEXO 01, adjunto al Informe N° 0894-2011-ORH/UNAM de fecha 28.DIC.2011, la Oficina de Recursos Humanos, solicita la renovación de contrato del personal que viene laborando en la Entidad bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios (CAS), con la descripción de nombre, cargo, área, fecha de inicio y conclusión de contrato; sumado a ello existe el requerimiento de renovación de contrato CAS del personal que viene laborando como apoyo administrativo en las Escuelas Profesionales de Ingeniería Pesquera e Ingeniería de Sistemas e Informática de la Sede Ilo, así como el requerimiento de CHERYL ALVARES RODRÍGUEZ que viene prestando servicios en la Escuela Profesional de Ingeniería Ambiental Sede Ilo, bajo la modalidad de Locación de Servicios, con afectación presupuestal a la Meta de la misma Escuela Profesional;

Que, mediante Resolución de C.O. N° 435-2011-UNAM de fecha 21.NOV.2011, se aprueba prorrogar la contratación bajo el régimen de Contrato Administrativo de Servicio (CAS) Convocatoria CAS N° 002-2011-UNAM hasta el 30 de diciembre del 2011, asimismo se ratifica y prorroga la contratación del personal del Cuadro de Evaluación de Sostenibilidad hasta el 30 de diciembre del 2011;

Que, en este contexto, la Universidad Nacional de Moquegua, tiene la necesidad de contratar en sus Oficinas Administrativas al personal necesario con el fin de viabilizar su funcionamiento y operatividad como Institución, además de garantizar el normal desarrollo de las labores académicas y administrativas;

Que, el Contrato Administrativo de Servicios, es una modalidad contractual de la Administración Pública, privativa del Estado, que vincula a una entidad pública con una persona natural que presta servicios de manera no autónoma y se rige por normas del derecho público que confiere a las partes únicamente los beneficios y las obligaciones que establece el Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, así como las modificaciones al Reglamento regulado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM; que en este sentido, el Artículo 5° del Decreto legislativo N° 1057 en concordancia con el Art. 5° de su Reglamento, el Contrato Administrativo de Servicios puede ser prorrogado o renovado cuantas veces considere la entidad contratante, en función de sus necesidades, siendo que cada prórroga o renovación no puede exceder del año fiscal;

Que, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 1764° del C.C., por la locación de servicios el locador se obliga, sin estar subordinado al comitente, a prestarle sus servicios por cierto tiempo o para un trabajo determinado, a cambio de una retribución;





UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA

RESOLUCIÓN C.O. N° 001-2012-UNAM

Moquegua, 09 de Enero del 2012

-2-

Que, estando a las consideraciones precedentes y en uso de las atribuciones que concede la Ley Universitaria N° 23733, Estatuto de la Universidad y de conformidad a lo acordado en Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de fecha 06 de enero del año 2012;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- PRORROGAR, en vías de regularización, la contratación del personal que viene laborando en la Entidad bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios (CAS); cuya descripción de nombre, cargo, área, fecha de inicio y conclusión de contrato se encuentra contenido en el ANEXO (01), adjunto al Informe N° 0894-2011-ORH/UNMA emitido por la Oficina de Recursos Humanos, el mismo que forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- PRORROGAR, en vías de regularización, el contrato de CHERYL PEGGY ALVAREZ RODRÍGUEZ que viene prestando servicios en la Escuela Profesional de Ingeniería Ambiental de la Sede Ilo Universidad Nacional de Moquegua; desde el 02 de enero del 2012 hasta el 31 de marzo del 2012, bajo la modalidad de Locación de Servicios.

ARTÍCULO TERCERO.- ESTABLECER que el pago de la remuneración o retribución económica del personal CAS y Locación de Servicios que se renueva su contratación en las funciones o prestación de servicios de apoyo administrativo en las Escuelas Profesionales de la Sede Ilo, será afectado a la Meta Presupuestal de las mismas Escuelas Profesionales.

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR a la Vicepresidencia Administrativa efectúe las acciones necesarias para el cumplimiento de la presente resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



- DISTRIBUCIÓN:**
- Presidencia
 - Vicepresidencia Académica
 - Vicepresidencia Administrativa
 - Planificación y Presupuesto
 - RRHH
 - Logística

PERSONAL ADMINISTRATIVO D.L. N° 1057 - CAS 2012

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	SECRETARIA DE PRESIDENCIA	AREA/CARGO	Inicio de contrato	Término de contrato
1	VALDEZ MAMANI JANETH ANGELICA	SECRETARIA - PRESIDENCIA	SECRETARIA DE PRESIDENCIA	02/01/2012	31/03/2012
2	CUTIPA MAMANI GIOVANA YENY	APOYO EN LA SECRETARIA DE PRESIDENCIA	SECRETARIA DE PRESIDENCIA	02/01/2012	31/01/2012
3	BECERRA MENDOZA GRACIELA ZUNILDA	APOYO ADMINISTRATIVO - OFICINA DE SECRETARIA GENERAL	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL	02/01/2012	31/03/2012
4	PUMA CALCINA GRACIELA	SECRETARIA - OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	02/01/2012	31/03/2012
5	MAMANI CALLACONDO CLAVER	UNIDAD DE PRESUPUESTO - OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	UNIDAD DE PRESUPUESTO	02/01/2012	31/03/2012
6	ZUÑIGA DAVILA DE BERRIOS YOBITA ELENA	UNIDAD DE PROGRAMACIONES DE INVERSIONES - OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	UNIDAD DE PROGRAMACION DE INVERSIONES	02/01/2012	31/03/2012
7	REAÑO BAYONA YENNY ELENA	OFICINA DE DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	OFICINA DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	02/01/2012	31/03/2012
8	JINCHUÑA HUALLPA JORGE	JEFE DE LA OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL	OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL	02/01/2012	SUCCESION A CONTROLADORA
9	SOLA CONTRERAS LUCIA WENDY	SECRETARIA - OFICINA DE ECONOMIA Y FINANZAS	OFICINA DE ECONOMIA Y FINANZAS	02/01/2012	31/03/2012
10	LLAYQUI ARO DIANA SUSANA	APOYO ADMINISTRATIVO - UNIDAD DE TESORERIA - OFICINA DE ECONOMIA Y FINANZAS	UNIDAD DE TESORERIA	02/01/2012	31/03/2012
11	JOVE AROHUANCA NELLY	APOYO ADMINISTRATIVO - OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	02/01/2012	31/03/2012
12	MAMANI ILAQUITA MAYRA EUGENIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO - OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	UNIDAD DE ESCALAFON Y CAPACITACION	02/01/2012	31/03/2012
13	MARCA ZARATE ANGELITA DEL ROSARIO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO - OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS	OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS	02/01/2012	31/03/2012
14	NINA PINEDA JOHANA EVELYN	APOYO ADMINISTRATIVO - OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS	OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS	02/01/2012	31/03/2012
15	MAQUERA HURTADO MILENNY LUPITA	APOYO ADMINISTRATIVO - OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS	UNIDAD DE TRANSPORTES	02/01/2012	31/03/2012
16	APAZA VENTURA MARCIAL	CHOFER DE LAS VICEPRESIDENCIAS	UNIDAD DE TRANSPORTES	02/01/2012	31/03/2012
17	RAMOS RAMOS GUIDO	CHOFER DE PRESIDENCIA	UNIDAD DE PATRIMONIO	02/01/2012	31/03/2012
18	FLOR VELASQUEZ JONATHAN RAY	UNIDAD DE PATRIMONIO - OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS	UNIDAD DE PATRIMONIO	02/01/2012	31/03/2012
19	GUEVARA ZUÑIGA CARLOS SANTIAGO	UNIDAD DE ALMACEN - OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS	UNIDAD DE ALMACEN	02/01/2012	31/03/2012
20	JORGE HUMIRE VICTORIA FLORA	PERSONAL DE LIMPIEZA - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES	02/01/2012	31/03/2012
21	CHAMBILLA ALICIA EUGENIA	PERSONAL DE LIMPIEZA - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES	02/01/2012	31/03/2012
22	CONDE TORBISCO RICARDO	PERSONAL DE VIGILANCIA - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES	02/01/2012	31/03/2012



23	CRUZ HUARAHUARA WILLIAM	PERSONAL DE VIGILANCIA - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES				
24	MAMANI RODRIGUEZ MARIO	PERSONAL DE VIGILANCIA - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES				
25	PINTO SILVA JORGE ALFREDO	PERSONAL DE VIGILANCIA - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES				
26	QUISPE CUTIMBO HEBER ABEL	PERSONAL DE VIGILANCIA - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES				
27	RAMOS JIMENEZ MARGARITA LILIANA	PERSONAL DE LIMPIEZA - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES				
28	HUAÑEC LEON ISAIAS	PERSONAL DE VIGILANCIA - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES				
29	CHOQUE CRUZ JULIO CESAR	PERSONAL DE VIGILANCIA - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES				
30	APAZA HERRERA ENRIQUE MARCELINO	PERSONAL DE VIGILANCIA SEDE ILO - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES				
31	ACHATA VASQUEZ HECTOR FRIEDEL	PERSONAL DE VIGILANCIA SEDE ILO - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES				
32	NAPA PAVES DAVID VLADIMIR	PERSONAL DE VIGILANCIA SEDE ILO - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES				
		CEPRE - UNAM				
33	TONE GOMEZ ELIDA MANUELA	PERSONAL ADMINISTRATIVO - CEPRE SEDE MARISCAL NIETO				
		SEDE ILO - UNAM				
34	GALDOS AVALOS LUZ YANETH	CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERIA PESQUERA				
		APOYO ADMINISTRATIVO - CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERO PESQUERA				
		CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERIA DE SISTEMAS E INFORMATICA				
35	TITALO LAURA CINTIA	APOYO ADMINISTRATIVO - CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERIA DE SISTEMAS E INFORMATICA				

PERSONAL ADMINISTRATIVO DE CONFIANZA D.L. Nº 1057 - CAS 2012

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	AREALCARGO	Inicio de contrato
1	CAHUANA LAURA LEON FELIPE	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL SECRETARIO GENERAL - OFICINA DE SECRETARIA GENERAL	02/01/2012
2	NOVA PACSI ELVIO DENIS	OFICINA DE ASESORIA LEGAL JEFE DE LA OFICINA DE ASESORIA LEGAL	02/01/2012
3	MOLLAPAZA ANCO LUIS	OFICINA DE ECONOMIA Y FINANZAS JEFE DE LA OFICINA DE ECONOMICA Y FINANZAS	02/01/2012

